



CESCOLE

Cercle scolaire de Colombier et environs

MISE AU CONCOURS

Le Cercle scolaire de Colombier et environs (Cescole) met au concours le poste de

Collaborateur-trice comptabilité à 60%

Obligations légales :	www.ne.ch/autorites/DEF/SEEO/rh/
Classe de traitement :	05
Entrée en fonction :	1 ^{er} janvier 2023 ou à convenir
Délai de postulation :	20 octobre 2022
Renseignements:	Mme Séverine Aubert, secrétaire générale, tél. 032 841 18 77 / severine.aubert@rpn.ch
Cahier des charges:	www.cescole.ch

Vos missions principales

- Gérer la comptabilité générale et les comptabilités annexes
- Collaborer à l'élaboration des comptes et des budgets
- Assurer la mise en place des processus et procédures comptables
- Participer à la gestion des tableaux de bord et statistiques en lien avec les RH
- Contribuer au bon fonctionnement de l'administration générale

Votre profil

- Aptitude à travailler et à collaborer en équipe
- Sens de l'organisation, rigueur et dynamisme
- Capacité à travailler de manière autonome
- Bonne résistance au stress
- Sens de l'accueil et aisance relationnelle

Nos exigences

- Maturité professionnelle orientation Économie et services ou titre jugé équivalent
- Très bonnes connaissances des logiciels comptables, Abacus est un atout
- Excellente maîtrise des outils informatiques MS Office
- Citoyen-ne suisse ou permis C

Les dossiers complets de candidature (lettre de motivation, documents usuels y compris extrait de casier judiciaire) sont à transmettre par email à : cescole.postulations@rpn.ch, mention «Candidature Collaborateur-trice comptabilité».